

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

v zadávacím řízení na veřejnou zakázku na stavební práce

Nová radnice pro Prahu 7

Zadavatel tímto vyzývá k podání nabídky a prokázání kvalifikace na veřejnou zakázku na stavební práce zadávanou v nadlimitním režimu dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a poskytuje zadávací dokumentaci dle § 96 ZZVZ.

Toto zadávací řízení bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem veřejné zakázky Z2017-015104 a v Úředním věstníku EU 20170607-005292 (17-234171-001).

Zadavatel upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem, na které zadávací dokumentace odkazuje, neboť jsou obecně známé. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných právních norem, zejména ZZVZ.

Obsah Zadávací dokumentace (dále též „ZD“):

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele, osoba zastupující zadavatele.....	3
2. Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky	3
3. Varianty nabídky.....	5
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
5. Zadávací dokumentace, údaje o přístupu k zadávací dokumentaci	6
6. Prohlídka místa plnění, vysvětlení zadávací dokumentace	7
7. Lhůta a místo pro podání nabídek.....	7
8. Termín a místo otevírání nabídek, podmínky účasti při otevírání nabídek	8
9. Podmínky kvalifikace	8
10. Technické podmínky.....	10
11. Obchodní a platební podmínky, podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu	11
12. Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídek, jazyk nabídek.....	12
13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.....	13
14. Požadavky zadavatele na identifikaci poddodavatelů.....	14
15. Hodnocení nabídek	14
16. Zadávací lhůta	14
17. Jistota	14
18. Další podmínky zadávacího řízení, vyhrazená práva zadavatele	15
19. Přílohy Zadávací dokumentace	16

1. Identifikační údaje veřejného zadavatele, osoba zastupující zadavatele

1.1 Identifikační údaje zadavatele

název: **Městská část Praha 7**
sídlo: nábřeží Kapitána Jaroše 1000/7, Praha 7, PSČ: 170 00
právní forma: Obec - městská část hlavního města Prahy
IČO: 00063754
zastoupený: Mgr. Jan Čížinský, starosta

kontaktní osoby: Pavel Zelenka, radní Městské části Praha 7
tel.: +420 220 144 052
e-mail: zelenkap@praha7.cz

profil zadavatele: <http://www.stavebnionline.cz/profil/praha7>

1.2 Kontaktní údaje osoby zastupující zadavatele

obchodní firma: **CONTRACTIS, s.r.o.**
sídlo: Nad Zámečnicí 34/1841, 150 00, Praha 5
provozovna: Moulíkova 3286/1b, 150 00 Praha 5
IČO: 25727737
kontaktní osoba: Ing. Daniel Kosík,
tel.: +420 777 337 313
e-mail: daniel.kosik@contractis.cz

2. Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky (dále též „VZ“) je provedení a obstarání veškerých prací nutných k úplnému dokončení a zprovoznění stavby „Nová radnice pro Prahu 7“, která je výsledkem stavebních a montážních prací a související projektové a inženýrské činnosti vytvářející jednotný celek, který je sám o sobě dostatečný k plnění hospodářské nebo technické funkce a to v rozsahu specifikovaném zadávací dokumentací.

Objekt nové radnice Prahy 7 vznikne úpravami stávající budovy č. p. 1338 v ulici U Průhonu v Praze 7, Holešovicích, která je umístěna v zastavěném, plně urbanizovaném území Holešovic. Úpravy stávajícího objektu U Průhonu 1338/38 jsou charakteru změny dokončené stavby. Účel stávající budovy jako budovy administrativní se nemění. Nemění se její půdorysné či výškové rozměry, ani objem (výjimka se týká odstranění přístavku s vnitřním schodištěm ve dvoře o ploše cca 20 m²). Celá budova bude po úpravách sloužit jako nové sídlo Úřadu Městské části Prahy 7

Stavbu tvoří tyto stavební objekty:
SO 110 – Stavební úpravy budovy
SO 320 – Úprava zpevněných ploch

Stavební objekt SO 110 je dále členěn na stavebně technické profese takto:

A0 Architektonicko stavební řešení
S0 Stavebně konstrukční řešení
P0 Zdravotně technické instalace
HC Vytápění a chlazení
V0 Vzduchotechnika
E0 Silnoproudá elektroinstalace
N0 Slaboproudé systémy
B0 EPS
X0 Měření a regulace
L0 Zdvíhací zařízení
F1 Plynové SHZ

Kapacity stavby:	
Zastavěná plocha budovy po úpravě – nová	642,2 m ²
Obestavěný prostor budovy	19 604,0 m ³
Hrubá podlažní plocha (celková)	5 446,9 m ²
Celková užitná plocha místností	4 635,0 m ²
Počet kancelářských míst	202 míst
Počet míst v zasedacích místnostech	230 míst

Součástí předmětu plnění je kromě dalšího

- zpracování realizační formy plánu organizace výstavby, ve vztahu k zásadám organizace výstavby, které jsou součástí Projektové dokumentace pro provádění stavby (součást zadávací dokumentace) a detailní řešení zařízení staveniště a jejich předání zadavateli v rozsahu dle Obchodních podmínek,
- zpracování pasportizace navazujících objektů a konstrukcí okolních staveb a její předání zadavateli v rozsahu dle Obchodních podmínek,
- zpracování výrobně technické dokumentace v rozsahu nutném pro provedení díla a její předání zadavateli v rozsahu dle Obchodních podmínek,
- zpracování dokumentace skutečného provedení stavby a její předání zadavateli v rozsahu dle Obchodních podmínek,
- zpracování dokumentace pro provoz, údržbu a opravy provedeného Díla a její předání zadavateli v rozsahu dle Obchodních podmínek,
- zajištění všech činností souvisejících s komplexním vyzkoušením stavby a jejím předáním zadavateli včetně zaškolení obsluhy,
- účast zástupců dodavatele (poddodavatelů) na uvedení stavby do provozu, doladění nastavení a doprogramování jednotlivých systémů zařízení a ovládacích prvků dle požadavků objednatele na základě výsledků komplexního vyzkoušení stavby.

Předmětem VZ jsou rovněž činnosti, práce a dodávky, které nejsou v ZD uvedeny, ale o kterých dodavatel věděl, anebo podle svých odborných znalostí vědět měl nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení stavebních prací dané povahy třeba a dále, které jsou s řádným provedením stavebních prací nutně spojeny a vyplývají ze standardní praxe při provádění stavebních prací analogického charakteru.

Předmět VZ a podmínky, za jakých bude předmět VZ realizován, jsou blíže specifikovány v Obchodních podmínkách (příloha č. 2 ZD).

Předmětem plnění VZ není dodávka interiéru, viz Projektová dokumentace pro provádění stavby – Projekt interiéru uvedený v článku 5.1 této ZD. Tato projektová dokumentace je přiložena k ZD pro získání představy dodavatele o příslušné součinnosti a koordinaci prací.

2.2 Předpokládané podmínky plnění veřejné zakázky

Realizace VZ bude probíhat na vyjmenovaných pozemcích, viz čl. 4.2 ZD, ale za plného provozu okolních objektů. Je nutné dodržet podmínky pro provádění díla uvedené ve stavebním povolení, které je součástí ZD.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu realizace VZ provádět v místě plnění VZ další dodávky a stavební práce spojené s dodávkami, montáží a instalací interiéru a to pomocí jiných dodavatelů, kdy pro tyto práce bude vyžadována součinnost a koordinace ze strany vybraného dodavatele této VZ. Příslušná součinnost a koordinace jsou tedy rovněž předmětem plnění VZ.

Podkladem pro zpracování nabídky je zadávací dokumentace a její přílohy, zejména projektová dokumentace pro provádění stavby „Nová radnice pro Prahu 7“ zpracovaná architektonickou kanceláří Atelier bod architekti s.r.o., datum 03/2017 a stavební povolení stavby vydané Stavebním úřadem Městské části Praha 7 pod spis. zn.: MČ P7 005789/2017/1338 Hol/R ze dne 3. 4. 2017.

Dílo bude realizováno v nejvyšší normové jakosti kvality v souladu s obecně závaznými právními předpisy, ČSN, EN a ostatními normami a doporučenými předpisy a metodikami. Vybraný dodavatel předloží před zahájením prací detailní návrh postupu prací včetně uvedení návrhu opatření k minimalizaci negativních vlivů souvisejících s realizací VZ.

Po podpisu smlouvy o dílo bude předáno vybranému dodavateli stavební povolení v právní moci a 1 paré předmětné projektové dokumentace v tištěné podobě a 1krát v digitální podobě ve formátu *.pdf a v editovatelném formátu.

Zadavatel stanovuje, že technický dozor u této stavby nesmí provádět dodavatel ani osoba s ním propojená. To neplatí, pokud technický dozor provádí sám zadavatel.

- 2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **163 000 000,-- Kč bez DPH**
z toho:
- hodnota veřejné zakázky činí 161 000 000,-- Kč bez DPH
- hodnota vyhrazené změny závazku dle čl. 18.3 této ZD činí 2 000 000,-- Kč bez DPH
- 2.4 Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na stavební práce
- 2.5 Režim veřejné zakázky: nadlimitní veřejná zakázka
- 2.6 Druh zadávacího řízení: otevřené řízení dle § 56 ZZVZ
- 2.7 Kód předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV
hlavní předmět plnění CPV 45213150-9 Výstavba administrativních budov
vedlejší předmět plnění CPV 71000000-8 Architektonické, stavební, technické a inspekční služby
- 2.8 Rozdělení veřejné zakázky na části
VZ není rozdělena na části.

3. Varianty nabídky

- 3.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení. Zadavatel předložení variant nabídky nepožaduje.

4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1 Doba plnění veřejné zakázky
Termín předání a převzetí staveniště – do 5 pracovních dnů ode dne účinnosti smlouvy o dílo
Termín zahájení plnění – neprodleně po předání staveniště, nejpozději do 3 pracovních dnů po předání staveniště
Lhůta plnění veřejné zakázky ode dne účinnosti smlouvy o dílo – **14 měsíců**

Předpokládané termíny plnění

Předpokládaný termín zahájení stavebních prací

1. 9. 2017

Předpokládaný termín dokončení stavebních prací a předání díla

nejpozději do 31. 10. 2018

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládané zahájení doby plnění v souvislosti s termínem ukončení tohoto zadávacího řízení, kdy termín dokončení celého díla bude stanoven dle lhůty realizace zakázky navržené dodavatelem v nabídce.

Dodavatelé ve svých nabídkách uvedou jimi nabízený termín dokončení celého díla a celkovou lhůtu realizace zakázky v kalendářních dnech.

Dodavatelé ve svých nabídkách předloží podrobný harmonogram realizace díla s uzlovými body a platební kalendář (dále jen „Harmonogram“). Počátek realizace díla bude v Harmonogramu v nabídce stanoven ke dni **1. 9. 2017**.

V Harmonogramu budou uvedeny předpokládané objemy fakturace provedených prací v jednotlivých měsících. Harmonogram bude zpracován s uvedením předpokládaného objemu plnění po jednotlivých stavebních objektech, v obsahové náplni dle věcného členění stavebních objektů a provozních souborů dle rekapitulace stavebních dílů uvedených ve výkazu výměr a v časové ose realizace zakázky po měsících. Harmonogram bude obsahovat i vyznačení termínů dodávek a montáže technických zařízení s uvedením zkoušek, zkušebních provozů, zaškolení obsluh a předání. Dodavatelé budou v Harmonogramu respektovat termíny uvedené v tomto článku ZD i po

započtení eventuálních zimních opatření na stavbě. V Harmonogramu budou zobrazeny min. následující uzlové body:

Označení etapy	Náplň	Termíny předpokládané zadavatelem
1.	příprava staveniště, zahájení prací	1 měsíc
2.	vnitřní demolice, úprava nosné konstrukce, hrubé vnitřní stavební a montážní práce	5 měsíců
3.	demontáž fasády, montáž nové fasády a výplní, střecha, úprava dvora	4 měsíce
4.	nejzazší možný termín pro zadání vyhrazené změny závazku dle čl. 18.3 této ZD.	do 31. 1. 2018
5.	kompletace, montáž, vnitřní práce	4 měsíce

Do 14 kalendářních dnů ode dne podpisu smlouvy o dílo předá zhotovitel (vybraný dodavatel) zadavateli detailní časový harmonogram, který bude aktualizován ke konkrétnímu datu účinnosti smlouvy o dílo a bude sestaven v časové ose realizace zakázky po týdnech.

Termín ukončení díla 31. 10. 2018 je nepřekročitelný v případě, že zahájení realizace stavebních prací bude v předpokládaném termínu. Nabídky s ukončením díla po 31. 10. 2018 mohou být při posuzování vyřazeny.

V případě změny závazku dle § 222 ZZVZ v souladu se zadávacími podmínkami je možná úprava termínu plnění.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění se nachází v Hlavním městě Praha, Městské části Praha 7, katastrální území Holešovice, přičemž dotčené pozemky jsou uvedeny v projektové dokumentaci a vydaném stavebním povolení. Místem plnění je staveniště stavby, tj. budova v ulici U Průhonu, č. p. 1338, orientační č. 38 a pozemek č. parc. 881.

5. Zadávací dokumentace, údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

5.1 Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky včetně Oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Součástí zadávací dokumentace jsou rovněž:

- Obchodní podmínky
- Projektová dokumentace pro provádění stavby „Nová radnice pro Prahu 7“ zpracovaná architektonickou kanceláří Atelier bod architekti s.r.o., datum 03/2017
- Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr
- Stavební povolení stavby vydané Stavebním úřadem Městské části Praha 7 pod spis. zn.: MČ P7 005789/2017/1338 Hol/R ze dne 3. 4. 2017
- Projektová dokumentace k žádosti o stavební povolení „Nová radnice pro Prahu 7“ zpracovaná architektonickou kanceláří Atelier bod architekti s.r.o., datum říjen/2017, aktualizace únor 2017
- Plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi zpracovaný CONTRACTIS, s.r.o., Moulíkova 3286/1b, 150 00 Praha 5, datum 18. 4. 2017
- Projektová dokumentace pro provádění stavby – Projekt interiéru „Nová radnice pro Prahu 7“ zpracovaná architektonickou kanceláří Atelier bod architekti s.r.o., datum 03/2017
- Rozšíření nástavby v 9. NP (vyhrazená změna)

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva požádat o vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 ZZVZ nebo podat námitky dle § 241 a násl. ZZVZ.

- 5.2 Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci
Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele
<http://www.stavebnionline.cz/profil/praha7>

ZD je k dispozici pouze v elektronické podobě. Listinnou podobu ZD zadavatel neposkytuje.

6. Prohlídka místa plnění, vysvětlení zadávací dokumentace

- 6.1 Prohlídka místa plnění
Prohlídka místa plnění veřejné zakázky za účasti zástupce zadavatele se bude konat dne 27. 6. 2017. Prohlídka bude probíhat od 10:00 do 11:00 hodin se srazem účastníků na adrese U Průhonu 1338/38, Praha 7 - Holešovice.

Dodavatelé se seznámí se stavem a podmínkami místa pro realizaci veřejné zakázky před podáním nabídky. Zadavatel nenese odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa budoucího plnění. Této prohlídce se zástupci dodavatelů účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Jakékoliv náklady spojené s účastí dodavatelů na prohlídce místa plnění nesou dodavatelé.

Pokud z prohlídky místa plnění vyplynou jakékoliv dotazy, mají dodavatelé možnost podat písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s článkem 6.2 této ZD.

- 6.2 Vysvětlení zadávací dokumentace
V případě, že dodavatel zjistí absenci některých informací či nesrovnalosti v ZD (např. výkazech výměr, ostatních částech projektové dokumentace, jakož i ostatních příloh této ZD), je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace.

V žádosti musí být specifikován dodavatel s uvedením obchodní firmy nebo názvu, sídla, právní formy a IČ (bylo-li přiděleno), jde-li o právnickou osobu, nebo jména nebo jména a příjmení, místa podnikání, popř. místa trvalého pobytu a IČ (bylo-li přiděleno), jde-li o fyzickou osobu.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je dodavatel povinen doručit na adresu CONTRACTIS, s.r.o., Moulíkova 3286/1b, 150 00 Praha 5, kontaktní osoba Ing. Daniel Kosík, e-mail: daniel.kosik@contractis.cz v písemné podobě.

Písemná žádost musí být doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Podal-li dodavatel žádost o vysvětlení zadávací dokumentace ve shora stanovené lhůtě, uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění požadavku, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti.

Veškerá vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele.

7. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 7.1 Lhůta pro podání nabídek
Lhůta pro podání nabídek končí **dne 14. 7. 2017 v 10:00 hodin.**
- 7.2 Místo pro podání nabídek
Úřad Městské části Praha 7, nábřeží Kapitána Jaroše 1000/7, 170 00 Praha 7, podatelna.

Dodavatelé mohou ve lhůtě pro podání nabídek osobně podat nabídku do podatelny zadavatele na adrese Úřad Městské části Praha 7, nábřeží Kapitána Jaroše 1000/7, Praha 7 a to v pracovních dnech v úředních hodinách – nejpozději však do konce lhůty pro podávání nabídek.

Dodavatelé mohou též podat svou nabídku doporučenou poštou (kurýrní službou) na shora uvedené místo pro podání nabídek. V případě zaslání nabídky poštou (kurýrní službou) je rozhodující okamžik

doručení nabídky zadavateli, nikoliv datum jejího předání poště (kurýrní službě) k přepravě.

8. Termín a místo otevírání nabídek, podmínky účasti při otevírání nabídek

8.1 Termín otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude zahájeno dne 14. 7. 2017 v 10:15 hodin.

8.2 Místo otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude v sídle zadavatele – Úřad Městské části Praha 7, nábřeží Kapitána Jaroše 1000/7, Praha 7, 2. patro, zasedací místnost č. 225.

8.3 Podmínky účasti při otevírání nabídek

Otevírání nabídek se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Za každého účastníka zadávacího řízení se otevírání nabídek může z organizačních důvodů účastnit jedna fyzická osoba oprávněná jednat za účastníka zadávacího řízení nebo jedna fyzická osoba, která se prokáže zmocněním jednat jménem účastníka zadávacího řízení. Zadavatel je oprávněn od zástupců účastníků zadávacího řízení vyžadovat předložení platné plné moci. Pokud se otevírání obálek zúčastní člen statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení, doloží tuto skutečnost předložením výpisu z obchodního rejstříku a občanského průkazu; občanský průkaz předloží i účastník zadávacího řízení - fyzická osoba podnikající.

Dále se mají právo otevírání nabídek účastnit členové příslušné komise, zástupci zadavatele a osoby zastupující zadavatele.

Zadavatel bude po přítomných osobách požadovat, aby svou účast při otevírání nabídek stvrdili podpisem v prezenční listině.

9. Podmínky kvalifikace

9.1 Zadavatel požaduje v nabídkách prokázat splnění kvalifikace v následujícím rozsahu:

1. prokázání základní způsobilosti;
2. prokázání profesní způsobilosti;
3. prokázání ekonomické kvalifikace;
4. prokázání technické kvalifikace.

1. Základní způsobilost

Dodavatel prokáže základní způsobilost v rozsahu dle § 74 ZZVZ.

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel v nabídce předložením dokladů dle § 75 ZZVZ.

2. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost v rozsahu dle § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel v nabídce předložením dokladů dle § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. a) a c) ZZVZ min. v dále uvedeném rozsahu:

- ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (např. živnostenský rejstřík, rejstřík dle § 2f zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění zákona č. 85/2004 Sb. apod.), pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci min. v rozsahu Provádění staveb, jejich změn a odstraňování, Výkon zeměměřických činností a Projektová činnost ve výstavbě;
- doklad osvědčující odbornou způsobilost osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost dodavatel zabezpečuje – doklad o odborné způsobilosti (Úřední oprávnění pro zeměměřického inženýra) dle zákona č. 200/1994 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

3. Ekonomická kvalifikace

Dodavatel prokáže ekonomickou kvalifikaci v rozsahu dle § 78 ZZVZ. Kritériem ekonomické kvalifikace je prokázání dosažení minimálního ročního obrátu dodavatele (celkový obrát dodavatele) za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém celkovém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Minimální úroveň pro splnění této části ekonomické kvalifikace je roční obrát ve výši 200 000 000 CZK za každý předkládaný rok.

Dále je kritériem ekonomické kvalifikace prokázání dosažení minimálního ročního obratu dosaženého dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky (specializovaný obrat dodavatele) za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém specializovaném obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku. Minimální úroveň pro splnění této části ekonomické kvalifikace je roční obrat z činnosti shodné s charakterem plnění jako je předmět veřejné zakázky (stavební práce) ve výši 100 000 000 CZK za každý předkládaný rok.

Splnění ekonomické kvalifikace prokáže dodavatel v nabídce předložením výkazu zisku a ztrát dodavatele nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele, při současném splnění minimální úrovně kritérií ekonomické kvalifikace.

Pokud bude v dokladech prokazujících splnění ekonomické kvalifikace uvedena jiná měna než CZK, bude pro posouzení splnění minimální úrovně kritéria ekonomické kvalifikace použit pro přepočtení kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení tohoto zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje dle § 83 odst. 3 ZZVZ, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Takovýto závazek bude obsažen v dokumentu dle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ.

4. Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci v rozsahu dle § 79 odst. 2 písm. a), d), e) a i) ZZVZ. Kritériem technické kvalifikace je prokázání odborných schopností a zkušeností a doložení příslušných kapacit nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel v nabídce předložením dokladů dle § 79 odst. 2 písm. a), d), e) a i) ZZVZ min. v dále uvedeném rozsahu při současném splnění minimální úrovně kritérií technické kvalifikace:

- seznam stavebních prací poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. V seznamu by měly být uvedeny zejména tyto údaje: název stavebních prací / zakázky, cena bez DPH, termín dokončení, identifikační údaje objednatele, kontaktní osoba objednatele a informace, zda je doloženo osvědčení objednatele. V osvědčení objednatele by měly být uvedeny zejména tyto údaje: název stavebních prací / zakázky, cena bez DPH, termín dokončení, místo provádění, identifikační údaje objednatele a informace, zda dodavatel stavební práce řádně poskytnul a dokončil. Minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel na doložení alespoň pěti zakázek stavebních prací obdobných předmětu plnění této veřejné zakázky, tj. zakázek charakteru stavebních úprav anebo výstavby bytových, občanských anebo zdravotnických staveb každá s finančním objemem stavebních prací alespoň 75 mil. Kč bez DPH. Veškeré zakázky musely být realizovány dodavatelem v pozici, kdy zodpovídal za realizaci stavby jako celku sám nebo společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel. Zadavatel tímto vylučuje možnost danou v § 79 odst. 4 písm. b) ZZVZ, tzn., že dodavatel nemůže prokázat splnění této části kvalifikace, pokud stavební práce poskytl jako poddodavatel. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje u každé zakázky uvedené v seznamu a jednotlivých osvědčení.
- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím, a to ve vztahu k fyzickým osobám odpovědných za vedení realizace stavebních prací. Doklady prokazující splnění požadavků zadavatele pro osobu vykonávající funkci stavbyvedoucího: vysokoškolský diplom nebo maturitní vysvědčení, osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby (autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik) dle zák. č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, profesní životopis k prokázání praxe a zkušeností s výkonem funkce stavbyvedoucího. Minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel následovně: vzdělání v oboru stavebnictví, minimální délka praxe v oboru pozemní stavby 5 let, příslušná autorizace v oboru pozemní stavby, zkušenost s výstavbou min. jedné obdobné stavby s finančním objemem stavebních prací alespoň 110 mil. Kč bez DPH a to v posledních 5 letech na pozici stavbyvedoucího. Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel doložil též vztah autorizované osoby k dodavateli, tj. aby uvedl v nabídce, zda se jedná o zaměstnance nebo osobou v obdobném postavení (uvést v jakém), rovněž viz čl. 18.7 této ZD. Doložení vztahu je možné samostatným prohlášením dodavatele nebo prohlášením autorizované osoby nebo uvedením příslušných údajů v profesním životopisu.
- popis opatření dodavatele k zajištění kvality – dodavatel doloží doklady, dokumenty nebo údaje dokládající systémová opatření k zajištění kvality prováděných stavebních prací, která bude dodavatel při realizaci veřejné zakázky dodržovat; tato opatření je možno doložit certifikátem systému řízení jakosti dle ČSN EN ISO řady 9 000 vydaného podle českých technických norem akreditovanou osobou, kdy systém musí být zaveden pro činnosti shodné s předmětem veřejné

zakázky (stavební práce – provádění pozemních staveb); zadavatel uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie; zadavatel uzná rovněž i jiné doklady, dokumenty nebo údaje o rovnocenných opatřeních k zajištění kvality (návrh opatření k zajištění kvality prováděných stavebních prací).

- přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele za poslední 3 roky, přičemž minimální úroveň tohoto kritéria technické kvalifikace stanovuje zadavatel na alespoň 30 zaměstnanců vykonávajících činnosti shodné s charakterem plnění jako je předmět veřejné zakázky (stavební práce) a to za každý předkládaný rok. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců za všechny roky od svého vzniku.

9.2 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích dokladu.

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ vylučuje možnost nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců předem dnem zahájení zadávacího řízení.

Pro prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikaci v případě společné účasti dodavatelů, prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob a pro společné prokazování kvalifikace platí ustanovení §§ 81 – 84 ZZVZ.

Zadavatel nepožaduje prokázání kvalifikace poddodavatele ve smyslu § 85 ZZVZ.

Pro prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky a pro změnu kvalifikace účastníka zadávacího řízení platí ustanovení § 87 a § 88 ZZVZ

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ použít za podmínek stanovených v Části jedenácté, Hlavě II ZZVZ výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části použít za podmínek stanovených v Části dvanácté ZZVZ certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace dodavatele v rozsahu v něm uvedených údajů.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem v zadávacím řízení předloženy.

Pokud vybraný dodavatel prokazoval v nabídce splnění kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky, zadavatel ho před uzavřením smlouvy vyzve k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle článku 9.1 této ZD.

10. Technické podmínky

10.1 Technické podmínky jsou požadavky na vlastnosti předmětu veřejné zakázky. Technickými podmínkami se rozumí souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na stavební práce, a současně dodávky a služby související s těmito stavebními pracemi, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky na stavební práce popsán jednoznačně a objektivně způsobem vyjadřujícím účel použití zamýšlený zadavatelem.

10.2 Technické podmínky plnění předmětu veřejné zakázky jsou dále vymezeny obecně platnými zákony, vyhláškami, normami a předpisy.

- 10.3 V souladu s § 92 ZZVZ jsou technické podmínky stanoveny:
- a) příslušnou projektovou dokumentací pro provádění stavby definovanou v § 3 vyhl. č. 499/2006 Sb. a plně odpovídající vyhl. č. 169/2016 Sb. a
 - b) soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr odpovídající vyhl. č. 169/2016 Sb.; soupis stavebních prací obsahuje také soupis vedlejších a ostatních nákladů nezbytně nutných pro realizaci díla, které jsou součástí zadávací dokumentace.

11. Obchodní a platební podmínky, podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu

- 11.1 Součástí zadávací dokumentace jsou Obchodní podmínky jako vzorová podoba smlouvy o dílo, která bude sloužit k uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem. Dodavatel je povinen respektovat obchodní a platební podmínky uvedené v Obchodních podmínkách.
- 11.2 Platební podmínky jsou uvedeny v Obchodních podmínkách. Stanovená doba pro splatnost faktur je 30 dnů od data jejich doručení. Zadavatel nebude poskytovat před zahájením prací zálohy. Fakturace provedených prací bude probíhat měsíčně.
- 11.3 Návrh smlouvy předložený dodavatelem v nabídce musí v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze následující úpravy vzorové smlouvy – doplnění a úpravy – identifikačních a kontaktních údajů zhotovitele, data zpracování nabídky, lhůtu a termín dokončení a předání díla, finančních částek smluvní ceny, oprávněných osob zhotovitele včetně kontaktních údajů, místa a data podpisu návrhu smlouvy a jméno a funkci podepisující osoby bez možnosti upravovat znění jednotlivých ustanovení smlouvy.
- 11.4 Pokud dodavatel nebude respektovat shora uvedené obchodní a platební podmínky popř. některou z obchodních či platebních podmínek do svého návrhu smlouvy vůbec neuvede nebo doplní shora uvedené obchodní a platební podmínky o ustanovení jakkoliv zhoršující postavení zadavatele, posoudí toto jednání zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení.
- 11.5 Návrh smlouvy o dílo včetně všech příslušných příloh dle článku 11.7 této ZD musí být obsažen v nabídce a musí být podepsán oprávněným zástupcem dodavatele. Návrh smlouvy o dílo včetně příslušných příloh bude v nabídce doložen v jednom vyhotovení.
- 11.6 Zadavatel ve vztahu k požadovanému plnění předmětu veřejné zakázky uvedenému v podmínkách zadávacího řízení nepřipouští překročení nabídkové ceny. Jakékoliv vícenáklady oproti předložené nabídkové ceně jsou nepřipustné. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti s vyhrazenou změnou závazku dle článku 18.3 této ZD a to způsobem, který bude plně v souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ, nebo v souvislosti s nepodstatnou změnou závazku a to způsobem, který bude plně v souladu s § 222 ZZVZ a § 2594 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „OZ“). Nabídková cena může být dále měněna v souvislosti se změnou sazby DPH. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna. Ve smlouvě o dílo bude sjednáno, že pokud zhotovitel nedodrží postup dle § 2594 OZ, tj. při realizaci díla bez zbytečného odkladu neupozorní objednatele na nevhodnou povahu věci, kterou mu objednatel k provedení díla předal, nebo příkazu, který mu objednatel dal, pak objednatel není povinen uhradit zhotoviteli provedené práce z titulu bezdůvodného obohacení.
- 11.7 V rámci nabídky budou jako přílohy návrhu smlouvy o dílo doloženy:
- Příloha č. 1: Soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr oceněný Zhotovitelem – v elektronické formě, viz článek 12.5 této ZD
 - Příloha č. 3: Harmonogram realizace díla a platební kalendář – vytištěná verze harmonogramu
 - Příloha č. 6: Údaje o poddodavatelích – vytištěný seznam
 - Příloha č. 7: Vysvětlení zadávací dokumentace – vytištěný souhrn dodatečných informací pokud nastanou,
- přičemž tyto přílohy není nutno dokládat přímo u návrhu smlouvy, pokud jsou obsahem samostatných oddílů nabídky. Finální verze všech příloh bude doplněna ke smlouvě před podpisem smlouvy.

12. Požadavky na obsah, formu a způsob podání nabídek, jazyk nabídek

- 12.1 Nabídky budou podány písemně v listinné podobě.
- 12.2 Nabídky budou podány v českém jazyce.
- 12.3 Nabídky budou podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- 12.4 Jednotlivé strany nabídky nesmí obsahovat překlepy, přepisy, škrty či jiné úpravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Jednotlivé listy budou zabezpečeny proti manipulaci sešitím celé nabídky. Zadavatel doporučuje, aby nabídka měla jednotlivě listy očíslované a sešití nabídky aby bylo opatřeno přelepku s razítkem nebo zabezpečeno pečeti. Zadavatel doporučuje, aby jednotlivé oddíly nabídky byly odděleny samostatnými prázdnými listy (tzv. oddělovače), které umožní jednoduchou orientaci mezi jednotlivými částmi textu nabídky a jejími přílohami. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, grafy, novinové články a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou, jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé stránky příloh budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.
- 12.5 Nabídka bude předložena v jednom originálním výtisku, vytištěna nesmazatelnou formou a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na datovém nosiči (CD) ve formátu PDF – naskenování celé nabídky odpovídající předkládané tištěné verzi – bude použito jako Příloha č. 1 návrhu smlouvy o dílo.
- 12.6 Zadavatel si dovoluje požádat dodavatele, aby k nabídce dále přiložili návrh smlouvy o dílo ve formátu WORD (DOC, DOCX) a oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve formátu EXCEL (XLS, XLSX) rovněž v elektronické podobě na datovém nosiči (CD) – postačuje předložit jedno CD společně s Přílohou č. 1 návrhu smlouvy o dílo dle předchozího odstavce.
- 12.7 Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- 12.8 Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené následujícím textem a názvem veřejné zakázky: **NABÍDKA NEOTEVÍRAT – Nová radnice pro Prahu 7**. Dále bude na obálce uvedena adresa dodavatele.
- 12.9 Každá podaná nabídka bude mít níže stanovenou strukturu řazenou do jednotlivých oddílů:
- A. Krycí list nabídky dle přílohy č. 1 této ZD.
 - B. Obsah nabídky
Druhý list nabídky bude obsah nabídky s uvedením názvů oddílů a příp. čísel listů a dále s uvedením označení příloh nabídky.
 - C. Prokázání kvalifikace
V tomto oddílu nabídky budou doloženy příslušné doklady dle požadavků uvedených v článku 9. této ZD – doklady o prokázání splnění kvalifikace, včetně případných dokladů prokazujících splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů nebo při prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob.
 - D. Návrh smlouvy
Bude doložen návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele dle požadavků uvedených v článku 11. této ZD. Návrh smlouvy bude v nabídce doložen v jednom vyhotovení včetně příloh, které nejsou obsaženy v ostatních oddílech nabídky.
 - E. Cenová nabídka
Budou doloženy Rekapitulace stavby, Rekapitulace objektů stavby a soupisu prací a oceněný Výkaz výměr dle požadavků uvedených v článku 13. této ZD.

- F. Harmonogram realizace díla
Bude doložen harmonogram realizace díla a platební kalendář dle požadavků uvedených v článku 4.1 této ZD.
- G. Seznam poddodavatelů
U nabídek předpokládajících využití poddodavatelů bude doložen seznam poddodavatelů, nebo bude doloženo čestné prohlášení o tom, že dodavatel nebude mít poddodavatele dle požadavků uvedených v článku 14 této ZD.
- H. Datový nosič
Bude doložen datový nosič (CD) s naskenováním celé nabídky odpovídající předkládané tištěné verzi ve formátu PDF, návrh smlouvy o dílo ve formátu DOC/DOCX a oceněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve formátu XLS/XLSX dle požadavků uvedených v článku 12.5 a 12.6 této ZD
- I. Doklad o poskytnutí jistoty
Budou doloženy údaje o složení peněžní jistoty, originál záruční listiny, nebo originál písemného prohlášení pojistitele dle požadavků uvedených v článku 17 této ZD.
- J. Přílohy – případné přílohy a doplnění nabídky.

13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 13.1 Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky a pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace zakázky v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena součtem oceněných položek uvedených v Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Oceněný Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude součástí nabídky. V uzavřené smlouvě o dílo bude nabídková cena stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu realizace díla.
- 13.2 Cenové údaje budou uvedeny v českých korunách.
- 13.3 Nabídková cena bude v nabídce doložena v tomto členění:
 - 1. Cena za provedení díla bez DPH, vyčíslení DPH, celková cena za provedení díla včetně DPH uvede dodavatel v Krycím listě nabídky a v návrhu smlouvy o dílo.
 - 2. Rekapitulace stavby, rekapitulace objektů stavby a soupisu prací, ceny jednotlivých částí prací, dodávek a služeb ve formě nabídkových rozpočtů zpracovaných v členění dle Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr obsažených v zadávací dokumentaci (tzn. ocenění soupisu prací - výkazů výměr, které jsou součástí zadávací dokumentace, při zohlednění článku 18.1 této ZD).
- 13.4 Ceny (i ceny jednotlivých položek) budou zaokrouhleny na dvě desetinná místa. *Při zaokrouhlování cen je nutné u všech výpočtů provést skutečné zaokrouhlení na dvě desetinná místa. Není možné pouze zobrazení čísla se dvěma desetinnými místy a vlastní výpočty provádět s čísly s neurčeným počtem desetinných míst.*
- 13.5 Nabídkové ceny budou zahrnovat veškeré stavební práce a související dodávky a služby vyplývající ze zadávací dokumentace včetně těch, o kterých zhotovitel podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení, dokončení a zprovoznění díla dané povahy díla třeba, včetně započtení eventuálních zimních opatření na stavbě. Podkladem pro zpracování cenové nabídky je tato zadávací dokumentace, a dále její veškeré přílohy (např. veškeré části projektové dokumentace). Nabídková cena musí rovněž obsahovat veškeré náklady nutné k realizaci díla a to i ty, které nejsou jmenovitě uvedeny v zadávací dokumentaci (např. pomocný a spojovací materiál, přípomocné práce, vodorovné a svislé přesuny hmot, příplatek za lepivost, doprava, skládkovné, popř. náklady na jiný způsob likvidace, vč. třídění, náklady na mechanizaci, lešení, zvedací zařízení, zařízení stavenišť, energie a vodu, náklady na zimní opatření, zajištění výkopů proti pádu nepovolaných osob, zřízení a odstranění pažení výkopů, dočasné dopravní značení po celou dobu výstavby, vč. nočního osvětlení, budování lávek pro pěší, ochrana stávající zeleně a konstrukcí, výrobní dokumentaci, geodetické zaměření, projekt skutečného provedení, vedlejší rozpočtové náklady aj.), a všechny tyto náklady musí být zahrnuty do jednotkových cen.

- 13.6 Další podmínky, které je nutné respektovat při kalkulaci nabídkové ceny, jsou uvedeny v Obchodních podmínkách.
- 13.7 V případě, že dodavatel zjistí absenci některých položek či nesrovnalosti v Soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, případně v ostatních částech projektové dokumentace, je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ požádat písemně o dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel nepřipouští, aby dodavatel ve své nabídce uváděl ocenění některých částí veřejné zakázky tzv. pod čarou – v případě výskytu absence či nesrovnalosti v zadávací dokumentaci je nezbytné postupovat dle článku 6.2 této ZD.
- 13.8 Upozornění zadavatele
Dodavatel je při ocenění Soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr povinen dodržet strukturu, obsah, množství a pořadí položek, tak jak je zadavatel stanovil v zadávacích podmínkách. Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr nesmí být editovány a měněny. V případě, že dodavatel v rozporu se zadávacími podmínkami tyto soupisy upraví či doplní, či vypustí některé položky, bude takové jednání posouzeno jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení. Za nesplnění zadávacích podmínek bude zadavatel považovat i případ, kdy dodavatel některé položky výkazu výměr neocenění nebo ocení některé položky výkazu výměr nulou. Nabídky, ve kterých bude některá položka neoceněna nebo oceněna nulou, mohou být při posuzování vyřazeny.

14. Požadavky zadavatele na identifikaci poddodavatelů

- 14.1 Dodavatel ve své nabídce uvede, zda má v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám. V nabídce dodavatel předloží seznam poddodavatelů, ve kterém uvede identifikační údaje každého poddodavatele a dále, jakou věcně vymezenou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením podílu vyjádřenému hodnotou prací v procentech k celkové nabídkové ceně.
- 14.2 Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část veřejné zakázky jiným osobám, učiní o této skutečnosti v nabídce čestné prohlášení.
- 14.3 V seznamu poddodavatelů dle článku 14.1 této ZD musí být uvedeni všichni uvažovaní poddodavatelé a to i ti poddodavatelé, pomocí kterých dodavatel případně prokazoval kvalifikaci.

15. Hodnocení nabídek

- 15.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 15.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude v souladu s § 114 ZZVZ hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny.
- 15.3 Kritériem hodnocení bude nejnížší nabídková cena bez DPH.
- 15.4 Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny s tím, že nejnížší cena je ekonomicky nejvýhodnější.

16. Zadávací lhůta

- 16.1 Zadávací lhůta dle § 40 ZZVZ je stanovena zadavatelem na 100 kalendářních dnů.

17. Jistota

- 17.1 Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění splnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu dle § 41 ZZVZ. Výše jistoty je stanovena na částku 2 500 000,-- Kč (slovy: dva milióny pět set korun českých).

- 17.2 Jistota může být poskytnuta jednou z těchto forem:
- a) složením peněžní částky na účet zadavatele („peněžní jistota“),
 - b) bankovní zárukou ve prospěch zadavatele, nebo
 - c) pojištěním záruky ve prospěch zadavatele.
- 17.3 Účet zadavatele určený ke složení peněžní jistoty je 6015-2000870339/0800, vedený u České spořitelny, a.s., jako specifický symbol uvede dodavatel č. 201706. Jako variabilní symbol uvede dodavatel své IČO, v případě společné nabídky bude použito IČO dodavatele, který jistotu skládá. Peněžní částka odpovídající výši peněžní jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v den předcházející dni, ve kterém končí lhůta pro podání nabídek.
- 17.4 Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty
- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
 - b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
 - c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o pojištění záruky.
- 17.5 Originál záruční listiny, nebo originál písemného prohlášení pojistitele bude v nabídce uložen v samostatné, oddělené složce (příp. obalu), ze kterého jej lze vyjmout bez zásahu do ostatních částí nabídky a bez jeho poškození. Pro potřeby archivace si zadavatel pořídí kopii záruční listiny nebo písemného prohlášení pojistitele.
- 17.6 Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.
- 17.7 Účastník zadávacího řízení v nabídce uvede, na jaké číslo účtu v případě peněžní jistoty, nebo na jakou adresu v případě bankovní záruky nebo pojištění záruky má být jistota vrácena.
- 17.8 Uvolnění jistoty bude provedeno v souladu s § 41 odst. 6 ZZVZ.

18. Další podmínky zadávacího řízení, vyhrazená práva zadavatele

- 18.1 Pokud zadavatel v zadávacích podmínkách odkazuje na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, připouští zadavatel dle § 89 odst. 6 ZZVZ použití jiného rovnocenného řešení. Pokud jsou v zadávacích podmínkách odkazy na konkrétní výrobky, jedná se pouze o vymezení technických standardů a dodavatel je oprávněn nabídnout výrobky stejných nebo lepších parametrů. Pokud se v projektové dokumentaci či soupisech stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o případ, kdy by jinak popis předmětu veřejné zakázky provedený v technických podmínkách nebyl dostatečně přesný a srozumitelný. Použitý odkaz představuje vymezení předpokládaného standardu. I v těchto případech je dodavatel oprávněn navrhnout jiné rovnocenné řešení. Pokud by mělo použití jiného rovnocenného řešení za následek změny v projektové dokumentaci, ponese náklady spojené se změnou dodavatel. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací a použité materiály (zejména povrchové úpravy).
- 18.2 Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky v souladu s § 99 ZZVZ.
- 18.3 Vyhrazené změny závazku
Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ možnost použití jednacím řízení bez uveřejnění pro poskytnutí nových stavebních prací vybraným dodavatelem v souvislosti s rozšířením nástavby v 9. NP. Předpokládaná doba poskytnutí nových stavebních prací bude vázána na dobou plnění (dokončení) původní veřejné zakázky. Rozsah poskytnutí nových stavebních prací vyplývá ze ZD – část „Rozšíření nástavby v 9. NP“. Předpokládaná hodnota nových stavebních prací byla zahrnuta do předpokládané hodnoty veřejné zakázky.
Realizace vyhrazené změny závazku je odvislá od obstarání příslušných povolení k provedení této změny, mimo jiné i od obstarání územního rozhodnutí. Zadavatel předpokládá, že příslušná povolení budou k dispozici **do 31.1.2018**. Následně bude vyhrazená změna závazku zadána v jednacím řízení bez uveřejnění podle § 66 ZZVZ, kdy pro zadání změny budou využita ujednání uzavřené smlouvy o dílo s podpisem příslušného dodatku zahrnujícího cenu a případná další se změnou související ustanovení. Dodavatelé ve svých nabídkách určí nejzazší možný termín pro zadání této

vyhrazené změny závazku. Pokud nebude možné do určeného data vyhrazenou změnu závazku zadat (uzavřít příslušný dodatek ke smlouvě o dílo), budou stavební práce provedeny a dokončeny v původním rozsahu.

- 18.4 Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Takovou pozdě doručenou nabídku zadavatel vrátí dodavateli pouze na základě jeho písemné žádosti a to osobním předáním oprávněné osobě dodavatele, které se uskuteční v sídle zadavatele.
- 18.5 Podané nabídky zadavatel archivuje a účastníkům zadávacího řízení je nevrací.
- 18.6 Podmínky pro uzavření smlouvy dle § 104 ZZVZ
Zadavatel požaduje dle § 104 odst. 1 písm. d) a e) ZZVZ, aby vybraný dodavatel / vybraní dodavatelé:
- nabízející plnění veřejné zakázky společně, předložili ve smyslu § 37 odst. 4 ZZVZ zadavateli před podpisem smlouvy o dílo smlouvu uzavřenou mezi těmito vybranými dodavateli, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky,
 - poskytl zadavateli na jeho výzvu potřebnou součinnost při přípravě příslušných výtisků smlouvy o dílo, spočívající zejména ve vytištění a kompletaci smlouvy a jejích příloh, podpisu smlouvy ze strany vybraného dodavatele, předložení podepsaných výtisků smlouvy zadavateli k uzavření a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do pěti pracovních dnů od výzvy zadavatele, nedohodnou-li se zadavatel a vybraný dodavatel jinak.

Zadavatel požaduje dle § 104 odst. 2 ZZVZ, aby vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předcházejícího písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.

- 18.7 Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby následující zadavatelem určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:
- při plnění VZ nemůže být výkon funkce stavbyvedoucího plněn prostřednictvím poddodavatele – osoba stavbyvedoucího musí být zaměstnancem dodavatele nebo osobou v obdobném postavení.
- 18.8 Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

19. Přílohy Zadávací dokumentace

1. Krycí list nabídky
2. Obchodní podmínky

V Praze, dne 7. 6. 2017

Mgr. Jan Čížinský
starosta

Městská část Praha 7

